

**Муниципальное учреждение физической культуры и спорта
«Спортивный клуб Бронницы»
(МУ ФК и С «Спортивный клуб Бронницы»)**

140170, Московская область,
г. Бронницы, ул. Советская д. 88

Телефон: 8 (496) 46-66-981
e-mail: sk_bronnicy@mail.ru

57 21.03.2024г.
№ _____ от _____

Приказ

О мерах по предупреждению коррупции в Муниципальном учреждении физической культуры и спорта «Спортивный клуб Бронницы»

На основании Постановления Администрации городского округа Бронницы

Московской области от № 213 от 20.03.2024г «О мерах по предупреждению коррупции в Муниципальном учреждении физической культуры и спорта «Спортивный клуб Бронницы»

Приказываю

1. Утвердить прилагаемые:

Антикоррупционные стандарты МУ ФК и С «Спортивный клуб Бронницы»
(Приложение №3)

2. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МУ ФК и С «Спортивный клуб Бронницы» (Приложение № 4)

Директор

МУ ФК и С «Спортивный клуб Бронницы»



О.В. Власенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о предотвращении и урегулировании конфликта интересов
в МУ ФК и С «Спортивный клуб Бронницы»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок действий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов², возникающего у работников МУ ФК и С «Спортивный клуб Бронницы», созданного для выполнения задач, поставленных перед Администрацией городского округа Бронницы Московской области (далее - учреждение), в ходе исполнения ими трудовых функций.

² Понятие «конфликт интересов» установлено статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Настоящее Положение распространяется на директора, заместителя руководителя, главного бухгалтера, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее - работники учреждения).

3. Прием сведений о возникшем (имеющемся), а также о возможном конфликте интересов и рассмотрение этих сведений возлагается на работника подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в учреждении.

II. Принципы урегулирования конфликта интересов

4. Урегулирование конфликта интересов в учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем конфликте интересов или о ситуации, влекущей возможность возникновения конфликта интересов;
- 2) индивидуальное рассмотрение каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;
- 3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;
- 4) соблюдение баланса интересов учреждения и ее работников при урегулировании конфликта интересов;
- 5) защита работника учреждения от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

**III. Рассмотрение вопроса о возникшем, а также о возможном
возникновении конфликта интересов**

5. В случае возникновения или возможного возникновения у работника учреждения личной заинтересованности³ при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также если ему стало известно о совершении коррупционного правонарушения в учреждении, работник учреждения подает на имя

руководителя учреждения уведомление (приложение к настоящему Положению).

³Понятие «личная заинтересованность» установлено Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

6. Принятие, рассмотрение поступившего уведомления осуществляется по поручению руководителя учреждения работником подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

7. При рассмотрении уведомления обеспечивается всестороннее и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

8. По результатам рассмотрения работником подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в учреждении подготавливается мотивированное заключение.

9. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.

10. Мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления докладываются руководителю учреждения.

11. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

12. Окончательное решение о способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает руководитель учреждения.

13. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) учреждение не позднее 3 рабочих дней со дня его выявления уведомляет об этом Администрацию городского округа Бронницы Московской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждения.

IV. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

14. Для предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимаются следующие меры:

- ограничение доступа работника учреждения к информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным) интересам;

- отстранение (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам;

 - пересмотр и изменение трудовых функций работника учреждения;

 - временное отстранение работника учреждения от должности;

 - перевод работника учреждения на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов;

 - отказ работника учреждения от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

 - увольнение работника по инициативе работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

15. Учреждение в зависимости от конкретного случая применяет иные способы предотвращения или урегулирования конфликта интересов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.